

**Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей Красноярский краевой детско-
юношеский центр «Центр туризма и краеведения»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБУ ДОД ККДЮЦ
«Центр туризма и краеведения»

Н.В. Грушевская

«11» января 2013

Положение

**О планово-экономическом отделе Краевого государственного
бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования детей Красноярского краевого
детско-юношеского центра «Центр туризма и краеведения»**

I. Общие положения

1.1. Планово экономический отдел (далее – Отдел) является подразделением Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Красноярский краевой детско-юношеский центр «Центр туризма и краеведения» (далее – Центр).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Уставом Центра, настоящим положением и законодательством РФ.

1.3. Контроль за деятельностью Отдела осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе, директор Центра (или лицо, его замещающее).

1.4. Реорганизация и ликвидация Отдела производится по решению директора Центра в установленном порядке.

1.5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в порядке, определяемом Уставом учреждения, в соответствии с законодательством РФ.

II. Основная цель

2.1. Планово-экономический отдел способствует наиболее эффективному и рациональному использованию бюджетных средств, выделяемых из краевого бюджета и средств получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, достижению целей Центра путем обеспечения его необходимыми кадрами и эффективного использования их квалификации, опыта, мастерства, работоспособности, творческого потенциала.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Подготовка исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой деятельности Центра, бюджета Центра и структурных подразделений Центра.

2.2.2. Подготовка программы развития детско-юношеской туристкой базы «Багульник».

2.2.3. Подготовка периодической отчетности в установленные сроки.

2.2.4. Подготовка и представление информации по запросам министерства образования и науки Красноярского края и других организаций.

2.2.5. Осуществление экономического анализа деятельности Центра и его структурных подразделений.

2.2.6. Формирование, ведение и хранение базы данных экономической и кадровой информации.

2.2.7. Выполнение процедур согласно Федеральному закону от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.2.8. Создание эффективной системы штатных сотрудников.

III. Структура Отдела

3.1. Численность и состав планово-экономического отдела, определяются штатным расписанием:

начальник отдела-1 ед.;

экономист- 2 ед.;

специалист по кадрам-1 ед.

IV. Руководство Отделом

4.1. Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник Отдела. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности директором Центра.

4.2. Начальник Отдела:

4.2.1. Планирует, организует и контролирует деятельность Отдела, отвечает за качество и эффективность работы Отдела.

4.2.2. Осуществляет общее руководство Отделом.

4.2.3. Распределяет обязанности между сотрудниками Отдела.

V. Документация (Делопроизводство)

5.1. В планово-экономическом отделе ведется обязательная документация с учетом специфики подразделения и нормативными требованиями согласно номенклатуре Центра.

VI. Нормативно-правовая база

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

приказ министерства финансов России от 21.12.2012 № 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;

«Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» утвержденное Банком России 12.10.2011 № 373-П;

постановление Правительства Красноярского края от 23.08.2011 № 490-п «Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Красноярского края и предоставления бюджетных инвестиций краевым государственным автономным и бюджетным учреждениям»;

Закон Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

постановление Правительства Красноярского края от 11.06.2010 № 324-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации программ развития краевых государственных автономных учреждений»;

постановление Правительства Красноярского края от 28.06.2011 № 375-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;

постановление Правительства Красноярского края от 03.02.2011 № 57-п «Об утверждении Порядка и условий формирования государственного задания в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

Закон Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

устав Центра;

коллективный договор сотрудников Центра;

положение Центра об учетной политике;

положение Центра о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

иные локальные и нормативно-правовые акты.