

Приложение № 2
к приказу КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.08.2019 № 122

Правила приема, перевода и отчисления обучающихся краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования
«Красноярский краевой центра туризма и краеведения»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Правила) краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Красноярский краевой центра туризма и краеведения» (далее – Центр) устанавливают порядок приема, перевода и отчисления обучающихся Центра.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

Конституция Российской Федерации;

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Конвенция о правах ребенка;

Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Устава Центра.

1.3. Центр объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Программы) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прием на обучение в Центр осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5. При приеме детей в Центр не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.6. Обучающиеся, родители (законные представители) детей имеют право: выбора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

выбора формы получения образования и формы обучения в Центре; перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительную образовательную программу соответствующего уровня.

1.7.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Возрастной ценз и базовый уровень подготовки, необходимые для приема обучающихся, определяются Программами Центра, утвержденными в установленном порядке.

2.2. Прием обучающихся на обучение по Программе проводится в соответствии с условиями реализации Программы. Прием в группы первого года обучения туристско-краеведческих объединений Центра производится ежегодно с 1 по 15 сентября. При наличии свободных мест в объединениях, прием обучающихся в Центр может производиться в течение учебного года.

2.3. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Центра, который формируется в соответствии с государственным заданием Центра.

2.4. Центр вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программам сверх установленного государственного задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

2.5. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании личного заявления обучающегося старше 14 лет или заявления родителей обучающегося (законных представителей); заявок образовательных учреждений, муниципальных органов управления образованием и иных организаций на имя директора Центра, при условии отсутствия у обучающихся медицинских противопоказаний к занятиям по выбранной Программе.

2.6. Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. При поступлении в Центр обучающиеся или родители обучающегося (законные представители) предоставляют следующие документы:

заявление обучающихся (старше 14 лет), родителей (законных представителей) на имя директора Центра;

копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься по избранной дополнительной общеобразовательной программе Центра (для туристско-спортивных, туристских видов деятельности).

Заявление пишется на имя директора Центра и подается педагогу дополнительного образования, реализующему Программу или представителю администрации.

2.7. Зачисление обучающихся в Центр осуществляется на основании приказа директора Центра.

2.8. В случаях приема на обучение по Программам, реализуемым в качестве платной образовательной услуги, с родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об образовании.

2.9. При приеме обучающегося на обучение Центр обязан ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким Программам в объединениях Центра, менять их. В работе объединений могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования, реализующего Программу.

Списочный состав обучающихся оформляется педагогом дополнительного образования в журнале учета работы объединения.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии успешного освоения обучающимися Программы по результатам итоговой аттестации.

3.2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод ребенка в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

3.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующего уровня и направленности. Перевод детей в другое образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется:

в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе и получением образования;

досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую образовательную организацию.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педагогическим советом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Центра об отчислении обучающегося из образовательной организации. Если с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Центра об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Центра.

4.5. При отчислении обучающегося из Центра в связи с завершением обучения по Программе, ему выдается Свидетельство об окончании обучения по соответствующей Программе. При досрочном прекращении образовательных отношений, Центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему, справку об обучении установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Центра.

5.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся на заседании Педагогического Совета Центра и утверждаются приказом директором Центра.